



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.10.2014 № 642

О создании инвентаризационной комиссии

В целях выполнения требования Постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 года № 363 в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области проводится инвентаризация сведений о документах и материалах развития территорий, их застройке, земельных участках, объектах капитального строительства и иных необходимых для градостроительной деятельности сведений. Для проведения инвентаризации администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о комиссии по инвентаризации сведений, подлежащих размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации сведений, подлежащих размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (приложение 2).
3. Установить, что инвентаризации подлежат:
 - 3.1 Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся муниципального района Челно-Вершинский;
 - 3.2 Документы территориального планирования Самарской области в части, касающейся территории муниципального района Челно-Вершинский;

- 3.3 Документы территориального планирования муниципального района, сельских поселений;
- 3.4 Документация по планировке территории;
- 3.5 Правила землепользования и застройки;
- 3.6 Градостроительная документация муниципального района, сельских поселений, действующая до разработки и утверждения документов территориального планирования соответствующего уровня;
- 3.7 Документы и материалы в отношении земельных участков и объектов капитального строительства расположенных на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.
4. К инвентаризации приступить с 20 ноября 2017 года и окончить 20 мая 2018 года.
5. Причина инвентаризации: формирование информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального района.
6. Материалы по инвентаризации сдать в администрацию муниципального района Челно-Вершинский не позднее 31 мая 2018 года.
7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский в сети Интернет.

Глава муниципального района  В. А. Князькин



Токтаров

Токтаров

Приложение 1

к постановлению

администрации

м.р. Челно-Вершинский

от 27.10.2017 - № 642

Положение о комиссии

по инвентаризации сведений, подлежащих размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению инвентаризации сведений, подлежащих размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее Комиссия) образована в целях формирования информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее ИСОГД).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом РФ, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Организация проведения инвентаризации документов градостроительной деятельности, созданных в отношении муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

2.1.2. Обеспечение своевременного оформления материалов инвентаризации документов градостроительной деятельности.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

2.2.1. Составление перечня документов градостроительной деятельности подлежащих инвентаризации (по каждому разделу ИСОГД и типу

документов в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 года № 363.

2.2.2. Формирование списка учреждений и организаций (независимо от их форм собственности), являющихся обладателями документов градостроительной деятельности, подлежащих инвентаризации в соответствии с перечнем документов.

2.2.3. Определение путём обязательной проверки фактического наличия документов, подлежащих инвентаризации. Подготовка описей документов градостроительной деятельности в процессе инвентаризации конкретной организации.

2.2.4. Подготовка единой описи документов градостроительной деятельности, подлежащих размещению в ИСОГД, после получения запрошенных сведений.

2.2.5. Оформление результатов инвентаризации актом, на основании которого осуществляется подготовка документов градостроительной деятельности к их передаче для дальнейшего размещения в ИСОГД.

2.2.6. Составление графика передачи документов в ИСОГД на основе единой описи (график утверждается Главой муниципального района Челно-Вершинский Самарской области).

3. Деятельность Комиссии.

3.1. Комиссия действует в составе председателя и членов комиссии.

3.2. Председатель комиссии руководит её деятельностью, организует и координирует работу Комиссии, несёт персональную ответственность за деятельность Комиссии.

3.3. Члены комиссии и лица, ответственные за хранение документов, прошедших инвентаризацию, подписывают подготовленные в процессе инвентаризации описи.

4. Период деятельности Комиссии

4.1. Комиссия действует до передачи и размещения в ИСОГД документов градостроительной деятельности, созданных по отношению к территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Приложение 2
К постановлению
Администрации
м.р. Челно-Вершинский
от 27.10.2017 № 642

Состав комиссии

По инвентаризации сведений, подлежащих размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

Председатель комиссии:

Токтаров О. И. –начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

Члены комиссии:

Афанасьева А.А.-руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

Казакова Н.М.-директор МБУ «Управление по строительству муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»